

# Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Hamburg-Hausbruch

(2212)

📍 Standort: Hamburg    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Zweck und Ziel der Stelle

### **Zeit und Plan GmbH**

Du suchst eine neue Herausforderung? Ob Quereinsteiger oder Profi – wir bieten spannende Einsatzmöglichkeiten, einen unbefristeten Arbeitsvertrag, Weihnachts-, Urlaubs- sowie Fahrgeld und vieles mehr.

Werde Teil von uns und profitiere von unserer langjährigen Erfahrung!

Für unseren renommierten Kooperationspartner aus dem Bereich Lager & Logistik in **21147 Hamburg** suchen wir derzeit eine/n:

## Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Hamburg-Hausbruch

### Wir bieten:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Urlaubsgeld
- Weihnachtsgeld
- Fahrgeld
- Übertarifliche Zulagen
- Möglichkeit der Übernahme
- Ein sozialer sowie mitarbeiterorientierter Arbeitgeber
- Weiterbildungsmöglichkeiten innerhalb unseres Unternehmens

### Dein Profil:

- Erste Berufserfahrung im Bereich Personalsachbearbeitung wünschenswert
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine ähnliche Qualifizierung
- Gute Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Englisch-Kenntnisse vorteilhaft
- EDV-Anwenderkenntnisse – insbesondere im Umgang mit SAP sowie MS Office (Excel & Word)
- Hohe Auffassungsgabe, ausgeprägte Zahlenaffinität sowie Organisationsfähigkeit
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit sowie eine hohe Ergebnis- und Serviceorientierung

### Deine Aufgaben:

- Fungieren als „Ansprechpartner (m/w/d)“ für das gesamte Personal hinsichtl. des Themas Zeitwirtschaft
- Anlegen von neuen Leiharbeitskräften in SAP

- Anlegen von Karten zur Zeiterfassung für alle Mitarbeiter zum Thema Zeitwirtschaft
- Buchen von Zeitkorrekturen innerhalb des SAP-Systems (z.B. Mehrarbeit, Fehlstempel usw.)
- Erstellen von einfachen Listen sowie Reports für die operativen Bereiche
- Mitwirken bei der Umsetzung von neuen Arbeitszeitmodellen
- Erledigen von allgemeinen administrativen Tätigkeiten im Bereich der Personalsachbearbeitung

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann bewirb dich gleich telefonisch (unter **040 / 790144556**) oder auch Email an folgende Adresse: [\*\*p.meyer@zeitundplan.de\*\*](mailto:p.meyer@zeitundplan.de)

Diese Stelle entspricht nicht deinen Erwartungen? Wir können auch noch andere interessante Tätigkeiten anbieten! Schau hierzu auch gleich auf unserer Webseite unter [www.zeitundplan.de](http://www.zeitundplan.de) nach!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** BAP/DGB

[Impressum](#)